

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Председатель  
учебно-методического совета  
факультета музыкального искусства**



**Ануфриева Н.И.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОСНОВЫ PR-ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

<b>Направление подготовки</b>	<b>53.03.06 «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство»</b>
<b>Программа подготовки</b>	<b>Менеджмент музыкального искусства</b>
<b>Квалификация (степень) выпускника</b>	<b>Менеджер музыкального искусства. Преподаватель</b>
<b>Форма обучения</b>	<b>Очная, заочная</b>

**Химки, 2023**

Фонд оценочных средств предназначен для контроля сформированности компетенций (знаний, умений, навыков и владений) обучающихся по направлению подготовки 53.03.06 Музыкальное и музыкально-прикладное искусство, профиль «Менеджмент музыкального искусства» по дисциплине «Основы PR-деятельности».

Заведующий кафедрой музыкального образования,  
доктор педагогических наук, профессор

Майковская Лариса Станиславовна

*Исполнители:*

Доктор культурологии,  
профессор кафедры музыкального образования,

Есаков Валерий Анатольевич

Утвержден на заседании кафедры музыкального образования протокол №10 от 26 апреля 2023 года.

## **Раздел 1. Перечень компетенций**

Содержание компетенций	Индикаторы компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Наименование оценочных средств (опрос, доклад, реферат, курсовая работа, тест, творческое задание, проект, вопросы/задания промежуточной аттестации и др.)/ шифр раздела (пункт/подпункт) в данном документе
ПК-2. Способен организовывать, готовить и проводить концертные мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых Способен проводить консультации при подготовке творческих проектов в области музыкального искусства и культуры Способен организовывать, готовить и проводить концертные мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых	ПК- 2.1. Организует и проводит концертные мероприятия ПК- 2.2. Создает концепцию музыкального мероприятия ПК-2.3. Организует репетиционную работу	<p><b>Знать:</b> – теорию и методику организации общеобразовательной, профессиональной и самодеятельной художественно-творческой деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> –осуществлять художественное руководство и административное управление в области культуры и искусства</p> <p><b>Владеть:</b>  –управленческими, организационными, коммуникативными навыками и способностями</p> <p><b>Знать:</b> –современное состояние рынка музыкальной продукции в России и за рубежом; –теорию менеджмента, управления предприятиями и персоналом в сфере культуры, искусства, деловой протокол и этикет, нормативно-правовую базу сферы культуры, искусства, образования;</p> <p><b>Уметь:</b> –организовать деятельность коллективов и организаций с учетом специфики сферы культуры и искусства, норм отечественного и международного права; –излагать и объяснять принципы, схемы и подходы, образующие сущность феномена PR</p> <p><b>Владеть:</b> – технологиями и техниками</p>	<p><b>Задания репродуктивного уровня:</b> 2.1. опрос по темам дисциплины: ответить на вопросы по темам дисциплины</p>
			<p><b>Задания реконструктивного уровня:</b> 2.2. тестирование: ответить на вопросы теста</p>
			<p><b>Задания практико-ориентированного и/или исследовательского уровня:</b> 2.3. Курсовая работа 2.4. промежуточная аттестация – экзамен: ответы на вопросы по темам дисциплины, выполнение заданий.</p>

Содержание компетенций	Индикаторы компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Наименование оценочных средств (опрос, доклад, реферат, курсовая работа, тест, творческое задание, проект, вопросы/задания промежуточной аттестации и др.)/ шифр раздела (пункт/подпункт) в данном документе
		<p>организации, планирования, контроля, коммуникативными навыками, организаторскими способностями</p> <p><b>Знать:</b></p> <p>– теорию и методику организации общеобразовательной, профессиональной и самодеятельной художественно-творческой деятельности</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>–осуществлять художественное руководство и административное управление в области культуры и искусства</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>–управленческими, организационными, коммуникативными навыками и способностями</p>	
ПК-6. Способен проводить консультации при подготовке творческих проектов в области музыкального искусства и культуры	ПК-6.1. Организует деятельность коллективов с учетом специфики музыкального искусства и культуры ПК-6.2. Осуществляет PR-деятельность	<p><b>Знать:</b></p> <p>–современное состояние рынка музыкальной продукции в России и за рубежом;</p> <p>–теорию менеджмента, управления предприятиями и персоналом в сфере культуры, искусства, деловой протокол и этикет, нормативно-правовую базу сферы культуры, искусства, образования;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>–организовать деятельность коллективов и организаций с учетом специфики сферы культуры и искусства, норм отечественного и международного права;</p> <p>–излагать и объяснять принципы, схемы и подходы, образующие сущность феномена PR</p>	

Содержание компетенций	Индикаторы компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Наименование оценочных средств (опрос, доклад, реферат, курсовая работа, тест, творческое задание, проект, вопросы/задания промежуточной аттестации и др.)/ шифр раздела (пункт/подпункт) в данном документе
		<b>Владеть:</b> — технологиями и техниками организации, планирования, контроля, коммуникативными навыками, организаторскими способностями	

**Раздел 2. Типовые и оригинальные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.**

## **2.1. Задания репродуктивного уровня (ПК-2.1, 2.2, 2.3, 6.1,6.2)**

### **2.1.1. Задания входного контроля:**

1. Что представляет собой понятие «общественность»?
2. Что означает понятие «коммуникация»?
3. Какое значение в настоящее время приобрели средства коммуникации?
4. Для чего музыканту осваивать принципы и технологии коммуникации в обществе?

### **2.2. Задания реконструктивного уровня:**

#### **Тестирование (ПК-2.1, 2.2, 2.3, 6.1,6.2)**

#### **1. Кто впервые официально употребил выражение «паблик рилейшнз»?**

- а) С. Блэк;
  - б) А. Линкольн;
  - в) Т. Джефферсон.
- Правильный ответ: в

#### **2. К связям организации с ассоциациями и профессиональными сообществами относятся:**

- а) нормативные связи;
  - б) функциональные связи;
  - в) представительские связи;
  - г) диффузные связи;
  - д) индивидуальные.
- Правильный ответ: а

#### **3. Впервые модель интегрированных маркетинговых коммуникаций была разработана:**

- а) Д. Грюнигом, С. Танненбаумом и Р. Лаутерборном;

- б) Д. Шульцем, Р. Лаутерборном, С. Танненбаумом;
  - в) Ф.Котлером, С. Танненбаумом и Р. Лаутерборном;
  - г) Ф. Котлером, Э.Демингом, Э.Мейо;
  - д) Д. Шульцем, Р. Лаутерборном и Ф. Котлером.
- Правильный ответ: б

**4. Какие стили делового общения существуют?**

- а) авторитарный, демократический
  - б) индивидуальный, общественный
  - в) строгий, формальный
  - г) формальный, индивидуальный
  - д) авторитарный, общественный
- Правильный ответ: а

**5. Основа деятельности ПР сводится к так называемой:**

- а) теории слушания;
  - б) теории общения;
  - в) теории восприятия.
- Правильный ответ: б

**6. Какой функции у ПР нет?**

- а) аналитико-прогностической;
  - б) консультативно-методической;
  - в) контрольно-ревизионной.
- Правильный ответ: в

**7. Какая из функций связей с общественностью направлена на выработку информационной политики?**

- а) организационно-технологическая;
  - б) аналитико-прогностическая;
  - в) консультативно-методическая.
- Правильный ответ: б

**8. Какая из функций ПР предполагает консультации по организации и развитию отношений с общественностью, разработку форм сотрудничества, разных программ и компаний ПР?**

- а) организационно-технологическая;
  - б) информационно-консультативная;
  - в) консультативно-методическая.
- Правильный ответ: в

**9. Важный элемент принципиальной модели ПР, благодаря которому становятся доступными сведения о реакции целевой аудитории?**

- а) обратная связь;
  - б) ПР-обращение;
  - в) каналы передачи информации.
- Правильный ответ: а

**2.3. Задания практико-**

**ориентированного / исследовательского уровня**

**2.3.1. Контрольные работы**

Примерная тематика контрольных работ

1. Основные термины и понятия в сфере PR.
2. Критерии эффективности взаимоотношений со СМИ.
3. Классификация и основные направления услуг в области связей с общественностью.
4. Коммуникация как процесс и структура.
5. Информация и содержание информационного подхода в теории коммуникации.
6. Содержание и элементы коммуникации.
7. Коммуникации в политике.
8. Предмет политической коммуникации.
9. Невербальные средства коммуникации. Типология коммуникативных единиц невербальной коммуникации. Функции невербальных средств коммуникации.
10. Содержание и элементы коммуникации. Модель Г. Лассауэлла.
11. Структура типового агентства и консалтинговой фирмы в области связей с общественностью.
12. Основные российские ассоциации специалистов в области PR.
13. Российские профессиональные издания в области PR.

## **2.4. Промежуточная аттестация (ПК-2.1, 2.2, 2.3, 6.1,6.2)**

Примерные вопросы к экзамену

1. Связи с общественностью как наука и учебная дисциплина.
2. Соотношение понятий и функций: PR и реклама, PR и пропаганда, PR и маркетинг.
3. Роль PR в современном гражданском обществе и рыночной экономике. Цели и функции PR.
4. Правовое регулирование деятельности в сфере связей с общественностью.
5. Основные международные Кодексы профессиональных стандартов в области PR.
6. Коммуникативное пространство.
7. Возможности вербального воздействия на аудиторию.
8. Социально-коммуникационные революции.
9. Теория массовых коммуникаций.
10. Основные понятия политической коммуникации.
11. Роль политической коммуникации в обществе и ее основные функции.
12. Понятие политического консалтинга.
13. Основные организационные структуры PR: независимый консультант-эксперт, корпоративный PR-департамент, типовое агентство, консалтинговая PR-фирма, независимая международная компания, международная сеть агентств.
14. Задачи, функции, отделов и служб по PR в государственных организациях и учреждениях, общественных объединениях, коммерческих структурах, политических партиях.
15. Понятие рекламной коммуникации.
16. Цели и основные составляющие рекламной коммуникации.
17. Медиапланирование как составляющая рекламной кампании.
18. Этапы медиапланирования.
19. Основные характеристики, сроки и структура медиаплана.
20. Особенности рекламы в различных СМИ, их достоинства и недостатки: реклама в прессе, реклама на телевидении, реклама на радио, реклама в интернет.
21. Сущность и понятие имиджа: в рекламе, политике, связях с общественностью.
22. Основные составляющие имиджа.
23. Определение корпоративного имиджа, корпоративной культуры, фирменного стиля.
24. Брэнд и его значение в современной рекламе.
25. Классификация брендов.
26. Концепция формирования брэнда, позиционирование брэнда.
27. Политическое консультирование: типы, виды и формы.
28. Технологии политического консультирования.
29. Политический консультант: типы, характерные черты, функции.
30. Работа консультанта в избирательной кампании по созданию стратегии клиента.
31. Профессиональные требования к специалисту по PR.
32. Этика и профессиональные стандарты в «Связях с общественностью».

33. Связи с общественностью в государственных структурах.
34. Субъекты и структура российского государственного PR – рынка.
35. Пресс-клиппинг как PR - технология.
36. Некоммерческие организации – понятие, функции, характерные черты.
37. Специфика функционирования некоммерческих организаций в современной России.
38. PR-технологии в привлечении инвестиций.
39. Понятие спонсоринга, фандрайзинга.
40. Целевые мероприятия по привлечению средств. Этапы фандрайзинга.
41. Виды рабочих PR-документов, используемых в работе со СМИ, целевыми аудиториями и предъявляемые к ним требования
42. Оперативные рабочие информационные документы.
43. Имиджевые корпоративные документы.
44. Служебные PR-документы.
45. Правила подготовки и распространения пресс-релиза.

## **2.5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

### **2.5.1. Оценивание ответов на вопросы текущего контроля**

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	1. Полный, грамотный ответ на вопрос. 2. Последовательность, логика изложения материала.	В отборе материала, логических рассуждениях и выводах нет ошибок, получен полный ответ на поставленный вопрос.
Хорошо		Найден правильный алгоритм ответа на поставленный вопрос, однако ответ недостаточно полный.
Удовлетворительно		Ответ на вопрос раскрыт частично, но отсутствует логика в изложении материала.
Неудовлетворительно		Ответ на вопрос не подготовлен.

### **2.5.2. Оценивание ответов на вопросы теста**

4-балльная шкала	Показатели	Критерии
Отлично	Правильный ответ на вопрос.	Получены правильные ответы на все поставленные вопросы.
Хорошо		Только на один вопрос получен неправильный ответ
Удовлетворительно		На два-три вопроса получен неправильный ответ
Неудовлетворительно		На все вопросы получен неправильный ответ.

### **2.5.3. Оценивание ответа на экзамене**

Оценка по дисциплине	Показатели	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
Оценка по дисциплине «отлично»	1. Полнота изложения теоретического материала. 2. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий). 3. Самостоятельность ответа. 4. Культура речи.	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
Оценка по дисциплине «хорошо»		<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
Оценка по дисциплине «удовлетворительно»		<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
Оценка по дисциплине «неудовлетворительно»		<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p>

Оценка по дисциплине	Показатели	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### **Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

На первом занятии (входной контроль) опрос по предложенным вопросам проводится в письменной форме (критерии оценки и показатели см. в п. 2.5.1.).

*Опрос* по вопросам тем дисциплины осуществляется устно на каждом занятии в форме проверки домашнего задания (критерии оценки и показатели см. в п. 2.5.1.).

*Тестовые задания* выполняются в письменной форме. В тестовые задания включены вопросы по изученным темам, соответствующие содержанию формируемых компетенций. На выполнение работы студенту отводится 20 минут (критерии оценки и показатели см. в п. 2.5.2.).

*Промежуточная аттестация (экзамен)* проводится в устной форме. На экзамене студенту отводится 21 минута (0,35 ч.). За ответ на теоретические и практические вопросы и задания студент может получить следующие оценки: отлично, хорошо, удовлетворительно и неудовлетворительно (критерии оценки и показатели см. в п. 2.5.3.).